

AYDINLATMA METNİ

İşbu aydınlatma metni, veri sorumlusu tarafından hangi kişisel verilerinizin; hangi amaçla, nasıl ve hangi nedenle işlendiği, kimlerle paylaşıldığı ve ne kadar süreyle saklandığı konularında sizi bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bilgilendirme, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10'uncu maddesi kapsamında yapılmaktadır.

Grovitus (Mustafa Eren Gülbahar Şahıs Şirketi) ("Şirket") olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") 10'uncu maddesi uyarınca hazırladığımız ve tüm veri kategorileri ile kişi grupları ait olmak üzere kişisel veri işleme faaliyeti hakkında bilgi içeren aydınlatma metnini kamuoyunun ve ilgili kişilerin bilgilerine sunarız;

MADDE 1: VERİ SORUMLUSU

Kişisel verileriniz, veri sorumlusu sıfatıyla **Mustafa Eren Gülbahar** tarafından aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir. Veri sorumlusu kavramından anlaşılması gereken; kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasında ve yönetilmesinden sorumlu gerçek veya tüzel kişidir.

Veri sorumlusu ile irtibata geçmek için aşağıdaki kanalları kullanabilirsiniz:

Adres: Kirazlıtepe Mahallesi Kazdal Caddesi No: 132 Daire: 3 İstanbul/Üsküdar

Telefon: (+90) 530 047 43 34

MADDE 2: İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER ve KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME AMACI

Üniversiteli, liseli, mentör, eğitimci aday, potansiyel ürün veya hizmet alıcısı, ürün veya hizmet alıcısı (bundan böyle "öğrenci" olarak anılacaktır) ait bulunup tarafımızca işlenen kişisel veri kategorileri aşağıda sıralanmış olup her bir veri kategorisi, karşısında belirtilen amaçlarla işlenmektedir:

a- Kimlik bilgileri, (<i>ad soyad, anne - baba adı, anne kıslık soyadı, doğum tarihi, doğum yeri, medeni hali, nüfus cüzdanı seri sıra no, tc kimlik no gibi...</i>)	Üniversiteliler ve Liseliler için ilgili sözleşmelerin ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, yetkili kişi kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi, hukuk işlerinin takibi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, ürün / hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi, hizmetin ifası
b- İletişim bilgileri, (<i>adres no, e-posta adresi, iletişim adresi, kayıtlı elektronik posta adresi (KEP), telefon no gibi</i>)	Hizmetin ifası,

AYDINLATMA METNİ

c- İşlem güvenliği bilgileri, (IP adresi bilgileri, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, şifre ve parola bilgileri gibi)	Hizmetin ifası, sistem güvenliğinin sağlanması,
d- Finansal bilgileri, (banka hesap bilgisi, kredi kartı numarası gibi.)	Hizmetin ifası, ödeme süreçlerinin yönetilmesi, finans ve muhasebe süreçlerinin yönetilmesi,
e- Mesleki Deneyim bilgileri, (diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, transkript bilgileri gibi)	Hizmetin ifası ve pazarlanması,
f- Pazarlama bilgileri, (alışveriş geçmişi bilgileri, anket, çerez kayıtları, kampanya çalışmasıyla elde edilen bilgiler)	Hizmetin ifası ve pazarlanması, ödeme süreçlerinin yönetilmesi,
g- Uzmanlık alanları, verilecek/alınacak ders, takvim ve randevu zaman yönetimi bilgileri,	Hizmetin ifası,

MADDE 3: KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILABİLECEĞİ TARAFLAR VE AKTARMA AMACI

Bu aydınlatma metnine konu kişisel verilerden, hizmetin ifası, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin gerçekleştirilmesi amacıyla aktarılanlar ve bunların aktarıldığı yerler aşağıda sıralanmıştır:

a- Kimlik bilgileri, (ad soyad, anne - baba adı, anne kızlık soyadı, doğum tarihi, doğum yeri, medeni hali, nüfus cüzdanı seri sıra no, tc kimlik no gibi...)	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir. Finansal süreçlerin yönetilebilmesi adına Lidio Ödeme Hizmetleri A.Ş. ile paylaşılmaktadır.
---	--

AYDINLATMA METNİ

b- İletişim bilgileri, (<i>adres no, e-posta adresi, iletişim adresi, kayıtlı elektronik posta adresi (KEP), telefon no gibi</i>)	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir. Finansal süreçlerin yönetilebilmesi adına Lidio Ödeme Hizmetleri A.Ş. ile paylaşılmaktadır.
c- İşlem güvenliği bilgileri, (<i>IP adresi bilgileri, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, şifre ve parola bilgileri gibi</i>)	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir.
d- Finansal bilgileri, (<i>banka hesap bilgisi, kredi kartı numarası gibi.</i>)	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir. Finansal süreçlerin yönetilebilmesi adına Lidio Ödeme Hizmetleri A.Ş. ile paylaşılmaktadır.
e- Mesleki Deneyim bilgileri, (<i>diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, transkript bilgileri gibi</i>)	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir.
f- Pazarlama bilgileri, (<i>alışveriş geçmişi bilgileri, anket, çerez kayıtları, kampanya çalışmasıyla elde edilen bilgiler</i>)	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir.
g- Uzmanlık alanları, verilecek/alınacak ders, takvim ve randevu zaman yönetimi bilgileri,	Kamu kurum ve kuruluşları, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, uluslararası programlar için yurtdışında yer alan Şirketler,

AYDINLATMA METNİ

Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlarla veri paylaşılabilir.
--

MADDE 4: KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Üniversiteli, liseli, mentör, eğitimci aday, potansiyel ürün veya hizmet alıcısı, ürün veya hizmet alıcısı (bundan böyle "öğrenci" olarak anılacaktır) ve ziyaretçilere ait kişisel veriler aşağıda belirtilen yollarla toplanmaktadır:

- a- Üniversiteli, liseli, mentör, eğitimci aday, öğrencilere ait kişisel veriler, ilgili kişinin sanal ortamda veri girişi yapmasıyla yoluyla,
- b- Üniversiteli, liseli, mentör adayının özgeçmişi, öğrenci belgesi ilgili kişinin fiziksel ortamda özgeçmişini teslim etmesi veya e-posta benzeri sanal yöntemlerle göndermesi yoluyla,
- c- Öğrencilere ait kişisel veriler otomatik olmayan yöntemlerle
- d- Öğrencilere ait kişisel veriler, ilgili kişinin fiziksel veya sanal ortamda form doldurması ve kişisel verilerini sözlü olarak beyan etmesi yoluyla
- e- Ziyaretçilere ve potansiyel ürün hizmet alıcılarına ait kişisel veriler sözlü olarak beyan edilmesi yoluyla

Kişisel verilerin toplanması ve işlenmesine dair hukuki sebep; bu aydınlatma metninin 2/a, 2/b/, 2/d, 2/e, 2/g fıkraları için aşağıdadır:

- f- Sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması

2/c, 2/f fıkraları için aşağıdadır:

- g- Sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

2/e fıkrası için hukuki sebep açık rıza alınmasıdır.

MADDE 5: KİŞİSEL VERİLERİN SAKLAMA SÜRESİ

Bu aydınlatma metninde yazılı kişisel verilerin veri kategorilerine göre saklama süreleri aşağıda listelenmiş olup süre sonunda kişisel veriler imha edilir.

- a- İletişim / Sözleşme ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl / Öğrenciden edinilmesinden itibaren 20 yıl
- b- Kimlik / Sözleşme ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl / Öğrenciden edinilmesinden itibaren 20 yıl
- c- Mesleki deneyim / Sözleşme ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl
- d- Finans / Sözleşme ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl

AYDINLATMA METNİ

İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

KVKK kapsamında

- i. Kişisel Verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ii. Kişisel Verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- iii. Kişisel Verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- iv. Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- v. Kişisel Verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,
- vi. KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- vii. v. ve vi. maddeleri kapsamında yapılan işlemlerin Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- viii. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ix. Kişisel Verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme

haklarına sahiptir.

Haklarınızı Nasıl Kullanabilirsiniz?

<https://www.grovitus.com/aydinlatma-metni> bağlantısını kullanarak indirebileceğiniz "başvuru formu"nu talebiniz/şikâyetiniz doğrultusunda doldurarak, söz konusu formu info@grovitus.com adresi üzerinden tarafımıza iletebilir veya formu fiziki olarak doldurarak Kirazlıtepe Mahallesi Kazdal Caddesi No: 132 Daire: 3 İstanbul/Üsküdar adresine kargo/posta vasıtasıyla gönderebilirsiniz.

Talebinizi üstte gösterilen yöntemlerden birisini kullanarak tarafımıza iletmeniz durumunda KVKK md. 13/2 gereğince, talebiniz en geç 30 gün içinde değerlendirilecek ve tarafınıza konuyla ilgili bilgi verilecektir. Eğer talebiniz kabul edilirse, gerekli işlemler derhal veri sorumlusu Mustafa Eren GÜLBAHAR Şahıs Şirketi tarafından yerine getirilecektir.

AYDINLATMA METNİ

Talepler kural olarak ücretsiz karşılanır ancak, talebin gereğini yerine getirmek masraf gerektiriyorsa "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hk. Tebliğ" madde 7'de öngörülen; "İlgili kişinin başvurusuna yazılı olarak cevap verilecekse, 10 sayfaya kadar ücret alınmaz. 10 sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınabilir. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde veri sorumlusu tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetini geçemez." Hükümü gereğince Mustafa Eren GÜLBAHAR Şahıs Şirketi tarafından ücret istenebilecektir.

6-VERİ SORUMLUSU VE İRTİBAT KİŞİSİ

İşbu Aydınlat Metninde ifade edilmiş olduğu üzere Mustafa Eren GÜLBAHAR Şahıs Şirketi, KVKK gereğince veri sorumlusudur.

i. Veri Sorumlusu Bilgisi

Açık Adı: Mustafa Eren GÜLBAHAR

Kısa Adı: Mustafa Eren GÜLBAHAR

Adres: Kirazlıtepe Mahallesi Kazdal Caddesi No: 132 Daire: 3 İstanbul/Üsküdar

İnternet Sitesi: <https://www.grovitus.com>

ii. İrtibat Kişisi

Adı: Mustafa Eren

Soyadı: GÜLBAHAR

Unvanı: Kurucu

E-posta: erengulbahar@gmail.com

Telefon: (+90) 530 047 43 34